

《申报评审高教系列专业技术职务人员情况简表》 填表说明

特别提醒：1. 简表格式不得修改。2. 模板填写内容（红字部分）可根据本人实际情况填写、删减。3. 简表一律用 A3 纸单面打印一张。

一、表头

（一）“学科组”：按学校评审学科组名称填写（见附件）。

（二）“学科”、“专业”：根据本人实际情况，按本科或研究生学科目录的一级学科、二级学科分别填写。注意与申报表填写一致。

上述字体统一用四号宋体。

二、个人信息及基本情况

（一）“出生年月”、“参加工作时间”等时间格式如下：1987 年 9 月。

（二）“政治面貌”：填写“中共党员”、“民主党派”或“群众”。

（三）“最高学历（学位）及毕业（授位）时间、学校、专业”：填写“研究生（××硕士学位或××博士学位），×××年×月毕业于××学校××专业（在职或脱产）”。

硕博连读的，此栏填写博士信息，下一级学历栏填本科；本硕连读的，此栏填写硕士信息，下一级学历栏不填。

（四）“下一级学历（学位）及毕业（授位）时间、学校、专业”：填写“本科（研究生）（××学士学位或××硕士学位），×××年×月毕业于××学校××专业（在职或脱产）”。

（五）“工作部门及党政职务”：填写“××学院，教师”或“××处，（职务）”等。

（六）“现专业技术职务及时间”：填写本人现任专业技术职务及取得任职资格的时间。申报转评高级职称的，须同时填写本人中级职称及取得资格的时间。

（七）“现从事专业及专长”中的“专业”须与表头填写的一致。

（八）“教师资格证书”：填写“有”或“无”。

（九）“申报类型”：申报正高级职务任职资格不填，申报副高级教师职务任职资格填写：教学为主型、教学科研并重型、科研为主型、社会服务与推广型。

（十）“主要业务工作简历、主要进修简历”：填写本人专业技术工作情况、培训、进修情况，写明起止时间。工作期间学习须注明是在职或脱产。

上述字体统一用小五号宋体字（以下同）。

三、任现职以来承担的教学、实验等业务工作及完成情况

(一) 先填写情况概述, 写明任现职以来承担课程的总工作量和年平均工作量, 是否完成了学校和学院规定的教学工作量, 指导研究生、学科竞赛情况, 主持(参与) 教改项目、教学质量工程情况, 获奖及有无教学事故等, 其后分项填写。申报高级职称的, 教学工作完成情况填写近五年的情况(取得博士学位并任中级职称满2年及以上申报副高级职称的, 按任中级职称后的年限填写), 申报中级职称的填写近三年的情况。

(二) 在分项填写中的时间起止格式: 2013.9-2014.1。

四、任现职以来发表的主要科研论文(著作)、获得专利、承担的科研项目及获奖情况

(一) 先填写情况概述, 写明任现职以来发表的主要论文(署名及检索收录情况、收录号), 主持(参与) 科研项目, 出版专著、教材, 获得专利授权以及获奖情况, 其后分项填写。

(二) “主要论文”

1. 申报高级职称的, 将送审的论文填写在最前面。注意非核心期刊的增刊不填, 论文题目不加书名号《》。

2. “刊物名称”填写格式: 《×××学报》(中文核心, CSSCI 收录, 收录号)。

3. “发表时间”填写格式: 2014.5。

4. “本人排名”填写格式: 本人独立撰写的填“独立撰写”, 合著第一作者填“排名第一”, 余类推。

(三) “科研项目”

1. “完成情况及时间”填写格式: 结题(2015.9-2017.7); 在研(2016.11-2018.12)。

2. “本人排名”填写格式: 本人是项目主持人的填写“排名第一”, 余类推。

(四) “专著”填写格式: 《××××××》 ×××出版社×××年×月出版 编写第×××章 共计×万×千字 排名第×(独立撰写的填写“独著”)。

(五) “教材”填写格式: 《××××××》 ×××出版社×××年×月出版 编写第×××章 共计×万×千字 排名第×。

五、职称外语、职称计算机考试栏填写格式见申报表, 符合省、市文件规定免考条件的填写: “学位免考”、“专业免考”或“年龄免考”等。免考规定具体见省、市有关文件。

附件

职称评审学科分组

1. 人文社会科学学科评议组（含文学、管理学、经济学、法学中的法学类、教育学中的教育学类、哲学、历史学等）
2. 自然科学学科评议 I 组（含理学中的化学类、生物科学类，工学中的化工与制药类、生物医学工程类、食品科学与工程类、生物工程类，医学，农学等）
3. 自然科学学科评议 II 组（含其他工学、理学）
4. 艺术体育学科评议组（含艺术学，教育学中的体育学类）
5. 思想政治学科评议组（含法学中的政治学类、马克思主义理论类）